

学校法人北海道科学大学 職員（正職員・経験者）採用要項

募 集 職 種	学校職員（総合職）
職 務 内 容	学校運営 業務全般 （本法人が設置する学校等において、総務、企画、人事、庶務、受付、電話交換、会計、施設設備管理、営繕、調達、機械操作、文書作成、行事運営、会場設営、研究支援、教務、学生生徒指導、救護、就職支援、広報、入試、学生募集、地域連携、情報処理の業務のいずれかに従事します。）
応 募 資 格	次の全てに該当する方 ・大学（大学院）を卒業（修了）した方 ・1992年4月2日以降に生まれた方（長期勤続によるキャリア形成を図るため） ※将来の管理職候補として本法人を担う意欲がある方を歓迎します。
求 め る 人 物 像	・学校法人北海道科学大学の構成員として自覚と誇りを持つこと ・広い視野で社会の多様な変化に柔軟に対応できること ・自ら考え、積極的・意欲的に行動できること ・他者を重んじ、協調性を持って業務に取り組むことができること ・向上心を持ち、自己啓発、自己研鑽すること ・改革・改善を積極的に推進できること ※詳細は職員採用情報サイトを参照 https://ed.hus.ac.jp/staff-recruit/
募 集 人 員	若干名（ただし、適任者が決まり次第、募集を締め切ります。）
採 用 日	2027年4月1日 ※採用後6か月間は試用期間となります ※定年60歳
勤 務 先	（学）北海道科学大学、北海道科学大学及び北海道科学大学高等学校 ※勤務先の変更あり ※車通勤可
勤 務 時 間	1日7時間40分 8：30～17：00（休憩50分） ※勤務先により多少前後する場合あり ※行事等により変更となる場合あり ※時間外勤務あり
休 日	土日祝、夏季休暇、年末年始 ※行事等により休日を他の日と振り替える場合あり ※年間休日数 128日（2025年度）
休 暇	年次有給休暇、特別休暇（忌引、法要、結婚、配偶者出産、罹災、裁判員）、生理休暇、産前産後休暇、出生時育児休業、育児休業（男性の取得実績あり）、介護休業、子の看護等休暇、介護休暇、リフレッシュ休暇 ※札幌市ワーク・ライフバランス plus 認証企業（STEP3）
給 与	本法人の規定による ※経験を考慮のうえ、決定します ・大卒初任給 月額207,366円（基本給、調整手当、初任給調整手当の合計） ・賞 与 年2回 4.10ヵ月（2025年度実績、人事考課加算額含む） ・諸手当 扶養、住居、通勤、時間外・休日勤務、寒冷地手当ほか ※年収見込（参考） 30歳代の目安 400～600万円程度（一般職、諸手当含む）
福 利 厚 生	・日本私立学校振興・共済事業団（健康保険、年金） ・労働保険（労災保険、雇用保険） ・自己研鑽・スキルアップへの助成制度あり（書籍購入、研修受講、資格取得等）
応 募 方 法	次の手順によりご応募ください。 1. 事前エントリー 次の事前エントリーフォーム（Google フォーム）にアクセスし、必要事項を入力するとともに、個人情報の取扱いに関する事項を確認・同意のうえ、送信してください。 ＜事前エントリーフォーム URL＞ https://forms.gle/RW4AutzgYxom2kB46 【事前エントリー期限】2026年10月9日（金）17時00分 事前エントリー完了後、登録されたメールアドレス宛てに、履歴書様式の開錠キー及び応募書類提出用 URL を記載した受付メールを自動送信します。 2. 応募書類の提出 受付メールに記載された応募書類提出用 URL（Box ファイルリクエスト）にアクセスし、必要事項を入力の上、次の書類をアップロードしてください。 （1）履歴書（本法人所定様式・顔写真付き） （2）職務経歴書（様式任意）

	(3) 卒業（修了）証明書 【応募書類提出期限】 2026年10月12日（月・祝） 23時59分 ※事前エントリーを行っただけでは、応募完了となりません。 応募書類提出期限までに、全ての応募書類のアップロードを完了してください。 ※全ての応募書類の提出を確認した時点で、応募受付完了となります。 ※受付メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダをご確認ください。 また、事前エントリーフォームに入力したメールアドレスに誤りがないかご確認のうえ、下記連絡先までお問い合わせください。
選 考 方 法	1 書類選考 ※選考結果は、10月21日（水）までに通知します 2 web試験（適性等） ※10月21日（水）～27日（火）に実施予定 詳細はEメールで案内します 3 第一次面接 ※10月28日（水）～31日（土）を予定 道外・遠方にお住まいでご希望の方はWeb面接可 4 第二次面接（役員面接） ※11月13日（金）を予定 5 選考結果の連絡 ※11月17日（火）までに通知します ※日程等は変更となる場合があります
連 絡 先	学校法人北海道科学大学 総務部教職員課 〒006-8585 札幌市手稲区前田7条15丁目4-1 ☎011-681-2161（代表） ☎011-688-7631（担当：滝本・浅木・小原） 電子メール saio@hus.ac.jp

学校法人北海道科学大学の概要

経 営 理 念	新しい価値を創造する実学系教育を通じ地域社会からの期待に応え、一人ひとりが輝く、北海道の発展に寄与する人材を育成する。 ※詳細 https://ed.hus.ac.jp/about/message/
ブランドビジョン ・ スローガン	<ブランドビジョン> とことん、ひらこう。 ※詳細 https://ed.hus.ac.jp/brandvision2035/ <スローガン> +Professional ヒューマニティ、コミュニケーション力、課題発見解決力、自己実現力といった基盤能力を基に、専門性を身につけた人材を育成します ※詳細 https://ed.hus.ac.jp/about/rinen/
沿 革 ・ そ の 他	沿革：https://ed.hus.ac.jp/about/enkaku/ 設置校等：北海道科学大学、北海道科学大学高等学校、北海道自動車学校 ※詳細：https://ed.hus.ac.jp/secchi/